APSTIPRINĀTS

 Iepirkuma komisijas sēdē

2010. gada . 13.maijā

protokols Nr.1.

*DAUGAVPILS NOVADA DOME*

**IEPIRKUMA**

**„Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcija (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km”**

**Iepirkuma identifikācijas numurs Nr. DND 2010 / 17**

**NOLIKUMS**

***KALUPE***

**2010**

**1. Vispārīgā informācija**

**1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs:**

 **DND 2010 / 17**

**1.2. Pasūtītājs**

1.2.1. Pasūtītājs ir Daugavpils novada dome*.* *Pasūtītājs* iepirkuma procedūras rezultātā slēdz līgumu ar uzvarētāju (Izpildītāju).

1.2.2. *Pasūtītāja* rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| Nodokļu maksātāja reģ.Nr. | 90009117568 |
| Adrese | Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401 |
| Bankas nosaukums | Valsts kase |
| Bankas kods |  TRELLV22 |
| Norēķinu konts: |  LV69TREL980728G440200  |
| Kontaktpersona | Aivars Rasčevskis |
| Mob. tālr. | 29140852 |
| Fakss | 65447831 |
| e-pasta adrese | padome@kalupe.lv |

1.2.3. Iepirkumu organizē un rīko ar Daugavpils novada domes izpilddirektores 2010. gada 13.maijā rīkojumu Nr. 147-r apstiprināta iepirkuma komisija, kas rīkojas Daugavpils novada domes vārdā.

**1.3. Iepirkuma priekšmets**

1.3.1. Iepirkuma priekšmets ir Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcijas (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km) būvdarbi saskaņā ar tehnisko specifikāciju, kas pievienota iepirkuma *nolikuma* **2.pielikumā.**

CPV kods – 45233000-9

Iepirkums tiek veikts Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Lauku attīstības programmas 2007.-2013.gadam pasākuma 321 „Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem”

1.3.2. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst *nolikuma* tehniskai specifikācijai. Būvdarbu līgumu *pasūtītājs* slēdz ar *pretendentu*, kurš būvdarbu veikšanai ir piedāvājis viszemāko cenu.

**1.4.** **Termiņi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktivitāte** | **Datums** | **Laiks** |
| Pēdējais termiņš piedāvājumu iesniegšanai  | **04.06.2010.** | **14.00** |
| Līguma izpildes vietas apskate | **26.05.2010.** | **13.00** |
| Ieinteresēto personu sanāksme | **26.05.2010.** | **14.00** |
| Piedāvājumu atvēršana | **04.06.2010.** | **14.00** |
| Plānotā līguma noslēgšana | **15.06.2010.\*** |  |
| Plānotā līguma izpildes pabeigšana | **31.10.2010. \*** |  |

**\* provizoriskie datumi**

**1.5. Līguma darbības vieta un laiks**

1.5.1. Līguma darbības termiņš - līdz 2010. gada 31.oktobrim.

1.5.2. Līguma darbības vieta ir Kalupes ciemata ielas un ceļš (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km).

# 1.6. Iepirkuma instrukcijas saņemšana, iepazīšana ar tehnisko projektu un informācijas apmaiņas kārtība.

# 16.1.Ar iepirkuma instrukciju var iepazīties Kalupes pagasta pārvaldes mājas lapā: www.kalupe.lv.

# 1.6.2.Ar tehniskā projekta „Kalupes ciemata ielu un ceļu rekonstrukcija” dokumentāciju ieinteresētā persona var iepazīties katru darba dienu laikā no plkst. 08:00līdz 12:00 un no plkst. 13:00 līdz 17:00 Kalupes pagasta pašvaldībā, Ezeru ielā 6, Kalupe, Kalupes pagasts, Daugavpils novads, līdz 2010.gada 4.jūnijam, plkst. 11:00, tālr. 65407490.

1.6.3.Pretendents, kurš pieprasa skaidrojumu par iepirkuma nolikumu, to dara rakstiski ar pasta vai faksa starpniecību, adresējot komisijai, ar norādi – *iepirkumam* „Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcija”, ID Nr. DND 2010/17, uz adresi Ezeru ielā 6, c.Kalupe, Kalupes pagasts, Daugavpils novads, LV-5450, fakss 65447831.

1.6.4.Visa informācija, tai skaitā atbildes uz pretendentu uzdotiem jautājumiem par iepirkumu, tiks publicēta Kalupes pagasta pārvaldes mājas lapā: www.kalupe.lv.

1.6.5.Kontaktpersona – Kalupes pagasta pārvaldes attīstības nodaļas vadītājs Aivars Rasčevskis, tel. 65407491, 29140852, fakss 565447831, e-pasts padome@kalupe.lv .

**1.7. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**

1.7.1. Piedāvājumus iesniedz vai iesūta pa pastu Kalupes pagasta pārvaldei saskaņā ar šī *nolikuma* 1.9.6. punktu, līdz 2010.gada 4.jūnijam plkst. 14:00.

1.7.2. Izmantojot pasta pakalpojumus, jāņem vērā, ka tiks izskatīti tikai tie *pretendentu* piedāvājumi, kas saņemti līdz *nolikumā* noteiktajam iesniegšanas datumam un laikam.

1.7.3. Piedāvājumi, kas iesniegti vai piegādāti pēc minētā termiņa, neatvērti tiks aizsūtīti atpakaļ iesniedzējam.

1.7.4. *Pretendents*, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts, turklāt ar norādi par piedāvājuma iesniegšanas laiku.

1.7.5. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks 2010. gada 4.jūnijā plkst. 14:00 Kalupes pagasta padomes sēžu zālē.Konkursa piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visi pretendenti vai to pārstāvji.

1.7.6. *Pretendenti* vai to pārstāvji pirms sanāksmes reģistrējas komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kurā norāda *pretendenta* nosaukumu, juridisko adresi, tālruņa numuru, elektroniskā pasta adresi. *Pretendenta* pārstāvim ir jābūt pilnvarai, viņš papildus norāda savu vārdu, uzvārdu un amatu.

1.7.7. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes procedūra notiks saskaņā ar *Publisko iepirkumu likuma* 23. un 55. pantu

1.7.8. Pēc visu piedāvājuma atvēršanas klātesošie komisijas locekļi parakstās uz piedāvājumu atvēršanas veidlapas.

1.7.9. Piedāvājumu atvēršanas norise tiek protokolēta.

1.7.10. Saņemot rakstisku *pretendenta* pieprasījumu izsniegt piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola kopiju, komisija to izsniedz *triju darba dienu laikā* pēc pieprasījuma saņemšanas.

**1.8. Piedāvājuma derīguma termiņš**

1.8.1. Pretendenta iesniegtā piedāvājuma derīguma termiņš - līdz līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 90 (deviņdesmit) dienas, skaitot no *nolikumā* noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.

1.8.2 Ja objektīvu iemeslu dēļ līgumu nevar noslēgt derīguma noteiktajā termiņā, *pasūtītājs* var rakstiski prasīt piedāvājuma derīguma termiņu pagarināšanu. *Pretendents* savu piekrišanu *pasūtītājam* apliecina rakstiski piecu darba dienu laikā. Ja *pretendents* nepiekrīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, viņa piedalīšanās atklātā konkursā tiek pārtraukta ar atbildes saņemšanas dienu.

**1.9. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu**

1.9.1 *Pretendents* iesniedz *pasūtītājam* visu šajā *nolikumā* noteikto informāciju (turpmāk tekstā- piedāvājums). Pretendents var izmantot šī *nolikuma* pielikumos pievienotos dokumentus, to kopijas, kā arī no jauna sagatavotus dokumentus, saglabājot *nolikuma* pielikumos pievienoto dokumentu veidu un formātu.

1.9.2 Pretendenta iesniegtajam cenu piedāvājumam jābūt sastādītam latviešu valodā, vienā eksemplārā.

1.9.3 Pieteikumu iepirkumam paraksta *pretendenta* vadītājs vai pilnvarotā persona ( pilnvarotai personai jāpievieno pilnvaras oriģināls par paraksta tiesībām) .

1.9.4 Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā. Piedāvājumā norāda arī personu, kura pārstāv personu grupu atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjomu;

1.9.5. Piedāvājums jānoformē atbilstoši MK 1996. gada 23. aprīļa noteikumiem Nr.154, dokumenti jāsakārto šādi:

 1) pieteikums iepirkumam;

2)  *pretendenta* atlases dokumenti;

1. tehniskais piedāvājums;
2. finanšu piedāvājums;

1.9.6. Piedāvājums jāiesniedz vai jāsūta pa pastu slēgtā, aizzīmogotā iepakojumā. Uz iepakojuma jābūt šādām norādēm:

* iepirkuma nosaukums un identifikācijas numuru;
* *pasūtītāja* nosaukums un juridiskā adrese;
* *pretendenta* nosaukums un juridiskā adrese;
* .„Atvērt tikai iepirkuma komisijas klātbūtnē”.

1.9.7.Kvalitāti apliecinošus dokumentus (piem., sertifikātus) drīkst iesniegt citā valodā, pievienojot *pretendenta* vadītāja apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.

1.9.8. *Pretendenta* iesniegtās dokumentu kopijas jāapliecina *pretendenta* vadītājam MK noteikumu Nr.154 noteiktā kārtībā.

1.9.9. Izziņas un citus dokumentus, kurus šajā *nolikumā* noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie ir oriģināli un izdoti ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

1.9.10. Piedāvājuma tekstam jābūt skaidri salasāmam, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem, un bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai aritmētiskām kļūdām.

1.9.11. Finansu un tehnisko piedāvājumu *pretendents* sagatavo atbilstoši *nolikuma* 2.pielikumā norādītajai tehniskajai specifikācijai.

1.9.12. *Pretendents* iesniegt savu piedāvājumu tikai par visu darbu apjomu kopumā.

1.9.13. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot *nolikuma* 1.7.3.apakšpunktā paredzēto gadījumu, ir *pasūtītāja* īpašums un netiek atdoti atpakaļ *pretendentiem*.

**2. Iepirkuma metode**

 Būvdarbu iepirkums 10 000- 120 000 Ls

**3. Finansēšanas avots**

 Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai finansējums Lauku attīstības programmas pasākuma „Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem” ietvaros

**4. Objekta apskate**

.

 Būvobjekta apskate notiks 2010. gada 26.maijā*plkst. 13.00 .*

**5. Līguma priekšmeta apraksts**

Līguma priekšmets ir Būvdarbu izpilde saskaņā ar *nolikuma* 2.pielikumā norādīto tehnisko specifikāciju, kas ir šī *nolikuma* neatņemama sastāvdaļa**.**

**6. Pretendentu atlases prasības**

**6.1 Nosacījumi pretendenta dalībai konkursā**

6.1.1 Visi *pretendenti* piedalās iepirkumā uz vienādu noteikumu pamata.

6.1.2 *Pasūtītājs* izslēdz *pretendentu* no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata *pretendenta* piedāvājumu, ja:

1) Pretendents vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar spēkā stājušos tiesas spriedumu ir atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

2) Pretendents ir pasludināts par maksātnespējīgu, tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta vai ir uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu.

3) Pretendentam ir nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi Latvijā vai valstī, kurā tas ir reģistrēts.

4) Pretendents pamatojoties uz spēkā stājušos tiesas spriedumu vai citas kompetentas institūcijas spēkā stājušos lēmumu atzīts par vainīgu normatīvo aktu būtiskā pārkāpumā, tajā skaitā vides aizsardzības, konkurences un darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas saistīts ar personu nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tiesas spriedumā vai institūcijas atzinumā ir norāde, ka pretendenta pārkāpums ir uzskatams par būtisku un pretendents ir izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā.

5) Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju;

6.1.3 *Nolikuma* 6.1.2 punkta minētais noteikums attiecas gan uz pašu *pretendentu*, gan uz fiziskajām un juridiskajām personām, tajā skaitā personām, kurām ir pārstāvības tiesības, un personām, kurām ir lēmumu pieņemšanas un uzraudzības tiesības attiecībā uz šo *pretendentu*.

6.1.4. *Pretendents* ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs;

6.1.5. *Pretendents* ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 10.panta prasībām

6.1.6. 6.1.2– 6.1.5. punktā noteiktās prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā pretendenta dalībniekiem, un apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti līguma izpildē.

## 6.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un iespējām veikt būvdarbus.

6.2.1 *Pretendents* ir finansiāli stabils un tam ir pietiekoši apgrozāmie līdzekļi šī līguma saistību izpildei.

6.2.2.*Pretendenta* pieredze ceļu būvniecībā ne mazāka kā 5 (pieci) gadi un *pretendents* 2 (divu) pēdējo gadu laikā ir uzbūvējis ne mazāk, ka 3 (trīs) līdzīga rakstura objektu ( grantsegumu pašvaldību autoceļu) par vismaz LVL 50 000 (bez PVN) katrs.

6.2.3. *Pretendentam* ir pieredze, ka galvenajam būvuzņēmējam grantsegumu autoceļu (pašvaldību) būvdarbu vai periodiskās uzturēšanas darbu veikšanā vismaz LVL 100 000 apmērā pēdējos divos kalendārajos gados – 2008. un 2009. gadā. Pieredzi var apliecināt, norādot objektus, kuri ir nodoti ekspluatācijā vai kuros ir pabeigti periodiskās uzturēšanas darbi.

6.2.4. *Pretendenta* būvdarbu vadītājam ir LR normatīvajos aktos noteiktā kārtībā izsniegts un derīgs sertifikāts ceļu būvdarbu veikšanas un vadīšanas jomā.

6.2.5 Būvdarbu vadītājam ir vismaz 5 (piecu) gadu pieredze grants seguma autoceļu būvē un vismaz 5 (pieci) iepirkuma priekšmetam līdzīgas nozīmes (pēc apjomiem un darbu veidiem) būvdarbu objektu vadīšanā laikā no 2004. gada līdz 2009. gadam (ieskaitot).

6.2.6.*Pretendents* būvdarbu veikšanai spēj nodrošināt atbilstoši kvalificētu un pieredzējušu speciālistu piesaistīšanu un pietiekošu skaitu tehniskā personāla.

6.2.7.Pretendentam būvdarbu veikšanai ir nepieciešamais tehniskais aprīkojums un iekārtas.

6.2.8.Pretendents būvdarbu veikšanā var piesaistīt apakšuzņēmējus, saskaņā ar līgumu tiem nododot ne vairāk kā 70% (septiņdesmit procentus) no kopējā līguma apjoma.

6.2.9 Piedāvājumi, kuru iesniedzēji atbilst 6.1.2. vai 6.1.3.punktā noteiktajam vai neatbilst pārējām 6. punktā norādītajām *pretendentu* atlases prasībām, netiek izskatīti un turpmākajā iepirkuma procedūrā nepiedalās.

6.2.10. 6.2.1– 6.2.7. punktā noteiktās prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā pretendenta dalībniekiem, un apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti līguma izpildē.

**7. Iesniedzamie dokumenti**

**7.1 Pretendentu atlases dokumenti**

7.1. Lai būtu iespējams noteikt, vai *pretendents* atbilst šajā *nolikumā* izvirzītajām prasībām, ir jāiesniedz:

7.1.1. *Pretendenta* pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši *nolikuma* *1.pielikumam*, kuru parakstījis *pretendenta* vadītājs vai pilnvarota persona;

7.1.2. LR Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/ komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija;

7.1.3. LR Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/ komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas, ne agrāk kā trīs mēnešu pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas, izziņas oriģināls, ka *pretendents* nav pasludināts par maksātnespējīgu un neatrodas likvidācijas stadijā, kā arī uzņēmuma paraksta tiesīgās personas;

7.1.4. Izziņas oriģināls, kuru ne agrāk kā trīs mēnešu pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai cita nodokļu administrācijas iestāde Latvijā vai līdzvērtīga nodokļu administrācijas iestāde citā valstī, kur *pretendents* reģistrēts, un kas apliecina, ka *pretendentam* nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu izziņas izsniegšanas brīdī;

7.1.5. *Pretendenta vai personas*, *kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu*, apliecinājums, ka ar spēkā stājušos tiesas spriedumu nav atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;

7.1.6. *Pretendenta* apstiprināts apliecinājums, ka pamatojoties uz spēkā stājušos tiesas spriedumu vai citas kompetentas institūcijas spēkā stājušos lēmumu nav atzīts par vainīgu normatīvo aktu būtiskā pārkāpumā, tajā skaitā vides aizsardzības, konkurences un darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas saistīts ar personu nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tiesas spriedumā vai institūcijas atzinumā ir norāde, ka pretendenta pārkāpums ir uzskatams par būtisku un pretendents ir izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā;

;

7.1.7. *Pretendenta* apstiprināts apliecinājums, ka *pretendents* nav iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai;

7.1.8. *Pretendenta* parakstīta izziņa par finanšu apgrozījumu pēdējo trīs gadu laikā (oriģināls). Minētajam apgrozījumam gadā jāsastāda vismaz 100 000 Ls katrā gadā.

7.1.9.*Pretendenta* Būvkomersantu reģistrā izdota reģistrācijas apliecības kopija;

7.1.10. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai līgumsabiedrība, Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopijas un visus pārējos šajā nolikumā minētos dokumentus iesniedz visi līgumsabiedrībā vai personu apvienībā ietilpstošie dalībnieki;

7.1.11.*Pretendenta* pēdējos trīs gados veikto līdzvērtīgo vai identisko (pēc būvniecības veida un apjoma) būvdarbu (grantsegumu pašvaldību autoceļu būuvniecība) vismaz 5 (piecu) saraksts, kas apliecina tā atbilstību nolikuma 6.2.2., 6.2.3. punkta prasībām, norādot būvdarbu apjomu, būvdarbu veidus, pasūtītāju, būvdarbu izpildes laiku, vietu, kā arī to, vai visi darbi veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīvajiem aktiem un pienācīgi pabeigti, kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, tālruņa numuru.

7.1.12**.** Atsauksmes par vismaz trijiem iepriekšējā punktā (7.1.11.punkts) minētajiem *pretendenta* veiktajiem būvdarbiem, kas ir līdzīgi pēc rakstura un apjoma (naudas izteiksmē) šim pasūtījumam;

7.1.13.Būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāta kopija, kvalifikācijas un pieredzes apraksts.

7.1.14. *Pretendenta* un tā iesaistīto apakšuzņēmēju vienošanās kopijas (ja pretendents iesaista apakšuzņēmējus), norādot kādus darbus un kādā apjomā (naudas izteiksmē) tie veiks. Maksimālais darbu apjoms, kuru no kopējā darbu apjoma var veikt apakšuzņēmēji, nevar pārsniegt 70 % (septiņdesmit procenti) no kopējā darbu apjoma.

7.1.15. Ja *pretendents* šo būvdarbu izpildē ir paredzējis iesaistīt apakšuzņēmējus, tad par šiem apakšuzņēmējiem jāiesniedz 7.1.1. līdz 7.1.8, 7.1.11. - 7.1.14 punktā norādītie pretendentu atlases dokumenti

7.1.16. *Pretendenta* izziņa par būvdarbos iesaistītā tehniskā personāla kvalifikāciju un pieredzi.

7.1.17. *Pretendenta* rīcībā esošās tehnikas, instrumentu un ražošanas iekārtu saraksts.

7.1.18. Sertifikāts, kas apliecina materiālu atbilstību normatīvo aktu prasībām.

7.1.19. Apliecinājums, ka *Pretendents*  ir izpildījis vai pilda visas līdzšinējās līgumsaistības attiecībā pret Pasūtītāju atbilstoši līguma nosacījumiem un tajā norādītājos termiņos, kur Pasūtītājs ir pašvaldība, pievienojot vismaz trīs attiecīgas atsauksmes.

**8. Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājuma izvēles** **kritēriji:**

8.1. Iepirkuma komisija atlasa un vērtē *pretendentus* un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar likuma “Publisko iepirkumu likums” nosacījumiem, iepirkuma *nolikuma* dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem slēgtā sēdē.

8.2 Iepirkuma komisijas lēmums ir saistošs *pasūtītājam*, ja tiek slēgts iepirkuma līgums.

8.3. Piedāvājumu pārbaudi un vērtēšanu veic iepirkuma komisija šāda kārtība:

 1) Veic *pretendentu* kvalifikācijas dokumentu pārbaudi un pretendentu atlasi saskaņā ar Nolikuma 6. un 7. punktu prasībām. Atlases prasībām neatbilstošie *pretendenti* tiek noraidīti. *Pretendenti*, kuri nav iesnieguši visus prasītos dokumentus, tiek noraidīti.

 2) Veic *pretendentu* tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim. Iepirkuma *nolikuma*m neatbilstošie tehniskie piedāvājumi netiks vērtēti. Komisija atlasa tos piedāvājumus, kuri atbilst paredzētājam darba apjomam.

 3) Pēc *pretendentu* tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes komisija vērtē finanšu piedāvājumu.

 4) No visām prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem par uzvarētāju iepirkumā tiks atzīts *pretendents ar viszemāko piedāvājuma cenu.* Piedāvājums ar viszemāko cenu tiek noteikts , salīdzinot piedāvātās kopējās līgumcenas bez pievienotā vērtības nodokļa (PVN).

8.4. Iepirkuma komisija ir tiesīga lūgt *pretendentiem* sniegt papildu paskaidrojumus, uzdot jautājumus rakstiski un tādā pašā veidā saņemt atbildi, ja tas nepieciešams *pretendentu* atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

8.5 Ja *pasūtītājs* pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanu konstatē, ka diviem vai vairākiem *pretendentiem* ir līdzvērtīgi piedāvājumi\*, *pasūtītājs* izvēlas tā *pretendenta* piedāvājumu, kura veiktās vidējās darba devēja sociālās iemaksas apmērs uz vienu nodarbināto pēdējo sešu mēnešu laikā ir vislielākais.

\* šī iepirkuma izpratnē „līdzvērtīgi piedāvājumi” – ir *nolikuma* tehnisko specifikāciju prasībām atbilstošie piedāvājumi ar vienādu cenu.

8.6Paziņojums par lēmumu visiem *pretendentiem* tiks paziņots triju darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

 **9. Lēmums par iepirkuma izbeigšanu bez līguma noslēgšanas**

Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu bez rezultātiem, ja:

* nav saņemts neviens piedāvājums;
* nav saņemts neviens *nolikumam* atbilstošs piedāvājums;
* visi atbilstošie piedāvājumi pārsniedz plānotos budžeta resursa limitu;
* procedūras norisē pieļautas kļūdas un atkāpes no Likuma prasībām.

**10. Būvdarbu līgumi**

10.1. *Pasūtītājs* Līguma (**nolikuma 4.pielikums**) noslēgšanai izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu, kurš atbilst *nolikuma* noteiktajām *pretendentu* atlases un *nolikuma* tehniskās specifikācijas prasībām.

10.2. Līgumu slēdz ne agrāk kā 11. kalendāra dienā pēc dienas, kad ir noteikts iepirkuma uzvarētājs.

10.3. Ja kāds no izraudzītajiem pretendentiem atsakās slēgt Līgumu ar *pasūtītāju*, iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu .

10.4. *Pasūtītājam ir tiesības samazināt darba apjomu,* ja *pretendentu* piedāvājums pārsniedz *pasūtītāja* finansiālās iespējas.

**11. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

**11.1. Iepirkuma komisijas tiesības**

11.1.1. Pieprasīt, lai *pretendents* precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, *pretendentu* atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

11.1.2. Lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 1.9. punktā noteiktajām prasībām.

11.1.3. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot *pretendentu* piedāvājumos pieļautās aritmētiskās kļūdas.

11.1.4. Pieaicināt atzinuma sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

11.1.5. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja kāds no izraudzītajiem pretendentiem atsakās slēgt Līgumu ar *pasūtītāju*.

11.1.6. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu vai izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu, atbilstoši „Publisko iepirkumu likumam”.

11.1.7. Veikt citas darbības, kas izriet no šī *nolikuma* un iepirkuma procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

**11.2. Iepirkuma komisijas pienākumi**

11.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu

11.2.2. Nodrošināt *pretendentu* brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi

11.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā

(*nolikuma* 1.6.3. punkts) sniegt informāciju par *nolikumu*, atbildēt uz *pretendentu* laikus

 iesniegtajiem jautājumiem.

11.2.4 Atklātā sanāksmē atvērt iesniegtos cenu piedāvājumus.

11.2.5.Vērtēt *pretendentus* un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo *nolikumu*, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par konkursa procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

11.2.6. Nodrošināt atklātā konkursa gaitā saņemtās informācijas konfidencialitāti.

**12. Pretendenta tiesības un pienākumi**

**12.1. Pretendenta tiesības**

### 12.1.1 Iesniegt iebildumus par nolikumu, ja tādi ir, ne vēlāk kā līdz 1.6.4.1. punktā norādītā termiņa beigām.

### Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.

### 12.1.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto

###  piedāvājumu.

### 12.1.4. Iesniegt sūdzību par pasūtītāja darbību attiecībā uz iepirkuma likumību.

12.1.5. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

12.1.6. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam sūdzību par iepirkuma procedūras pārkāpumiem no *pasūtītāja* puses.

**12.2. Pretendenta pienākumi**

12.2.1. Sagatavot cenu piedāvājumus atbilstoši *nolikuma* prasībām.

12.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

12.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, *pretendentu* atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.

12.2.4. Segt visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

**13. Pielikumi**

Visi pievienotie pielikumi ir šī *nolikuma* neatņemamas sastāvdaļas:

 1. pielikums: Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā

2. pielikums: Tehniskā specifikācija

3. pielikums Finansu piedāvājums

4. pielikums: Būvdarbu līguma projekts

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs J.Bikuļčs

#### 1.pielikums

 Iepirkums **„**Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcija (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km)”

 identifikācijas Nr. DND 2010/17

**FORMAS PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAI**

# Aizpilda pretendents un noformē uz savas veidlapas

# 1. FORMA

# PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

|  |
| --- |
| Pasūtītājs: **Daugavpils novada dome** |
| Nr: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Datums/ |

Līguma nosaukums:„Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcija (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km”

Iepazinušies ar iepirkuma noteikumiem, mēs, apakšā parakstījušies, piedāvājam veikt paredzētos būvdarbus Daugavpils novada Kalupes ciematā saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un piekrītot visiem iepirkuma noteikumiem, par summu:

|  |  |
| --- | --- |
| Piedāvājuma cena bez PVN | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(piedāvājuma cena vārdos un skaitļos)* |
| Pievienotās vērtības nodoklis | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(PVN 21% vārdos un skaitļos)* |
| Piedāvājuma cena ar PVN  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(piedāvājuma cena ar PVN 21% vārdos un skaitļos)* |

Ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts, mēs apņemamies veikt būvdarbus līdz 200\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā90 (deviņdesmit) dienas no iepirkuma nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās.

Ar šo mēs iesniedzam savu piedāvājumu, kas sastāv no Pretendentu atlases dokumentiem, Tehniskā piedāvājuma un Finanšu piedāvājuma.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Adrese:Tālr., faks, e-pasts: |  |
| Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats: |  |
| Pilnvarotās personas paraksts: |  |
|  |  |

**Aizpilda pretendenta būvdarbu vadītājs**

**2.FORMA**

BŪVDARBU VADĪTĀJA KVALIFIKĀCIJAS UN PIEREDZES APRAKSTS

Līguma nosaukums:

Piedāvātā pozīcija projektā:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Uzvārds: |  |
| 2. Vārds: |  |
| 3. Dzimšanas datums: |  |
|  |
| 4. Izglītība: |
| **Mācību Iestāde** |  |
| Datums: no / līdz |  |
| Iegūtais grāds vai diploms |  |
| 5. Valodas: (zināšanu līmenis no 1 - brīvi līdz 5- pamatzināšanas ) |
| **Valoda** | **Lasītprasme**  | **Runātprasme** | **Rakstītprasme** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. Piederība pie profesionālajām organizācijām: |  |
| 7. Citas iemaņas: |  |
| 8. Patreizējais amats: |  |
| 9. Specializācija:  |  |
| 10. Darba pieredze:  |
| Komersanta Nosaukums:  |  |
| Adrese: |  |
| Datums no/līdz |  |
| Amats: |  |
| Darba apraksts: |  |

11. Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie darbi un projekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Darba izpildes gads | Uzņēmēja (kompanijas) nosaukums | Amats | Pasūtītāja nosaukums, darba apraksts |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Cita saistītā informācija

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es apņemos

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Līdz** |
| <perioda sākums> | <perioda beigas> |

kā *<norādīt statusu projektā, piemēram, būvdarbu vadītājs>* strādāt pie līguma izpildes „Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcija (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km*”.* gadījumā, ja <*Pretendenta nosaukums>* tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu par augstākminēto būvdarbu veikšanu.

Ar šo apliecinu, ka neesmu iesaistīts cita Pretendenta piedāvājumā un neesmu interešu konflikta situācijā.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

**Sagatavo pretendents**

**3.FORMA**

**Veikto darbu saraksts iepriekšējo piecu gadu laikā**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Objekta nosaukums, adrese, veikto darbu īss apraksts | Līguma summaLs | Statuss (galvenais uzņēmējs vai apakšuzņēmējs, veiktais darbu apjoms %) | Objekta uzsākšanas un pabeigšanas laiks (gads, mēnesis) | Pasūtītāja (nosaukums) kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālr. Nr.) | Norāde par to, vai visi darbi veikti atbilstoši normatīvajiem aktiem un pienācīgi pabeigti |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| */pretendenta nosaukums/* |  | */pretendenta pilnvarotās personas paraksts/* |

**Sagatavo pretendents**

**4.FORMA**

## Informācija par pretendenta personu grupā ietilpstošiem partneriem un apakšuzņēmējiem *(aizpilda, ja tādi ir piesaistīti)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nosaukums | Statuss piedāvājumā | Adrese, telefons, kontaktpersona | Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma (%) | Apakšuzņēmēja/partneru paredzēto darbu īss apraksts |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| */pretendenta nosaukums/* |  | */pretendenta pilnvarotās personas paraksts/* |

**5.FORMA**

Apakšuzņēmēja apliecinājums

***(aizpilda un iesniedz, ja nepieciešams)***

**APLIECINĀJUMS**

Mēs apliecinām, ka piekrītam veikt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (darbu nosaukums) projektā „Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcija (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km” realizācijai kā apakšuzņēmēji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pretendenta nosaukums).

Darbu veikšanai objektā par visām mūsu saistībām tiks noslēgts līgums ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pretendenta nosaukums).

Pilnvarotā persona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

***2.pielikums***

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN UZDEVUMS**

Pasūtītājs: Daugavpils novada dome

Iepirkuma Ident**.** Nr. DND 2010/17

Līguma nosaukums: „Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcija (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km”

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izmaksu pozīcija | SpecifikNr. | Darba nosaukums | Mērv. | Darbu daudzums | Vienības cena LVL | Kopējā darbu izmaksa LVL |
| 1. | 3. | Sagatavošanas darbi |  |  |  |  |
| 1.1. | 3.1. | Uzmērīšana un nospraušana | km | 1,686 |  |  |
| 1.2. | 3.2. | Koku zāģēšana ar celmu laušanu  | gab. | 11 |  |  |
| 1.3. | 3.2. | Celmu laušana | gab. | 2 |  |  |
| 1.4. | 3.2. | Krūmu zāģēšana | ha | 0,035 |  |  |
| 1.5. | 3.3. | Grāvju rakšana, grunti izlīdzinot | m3 | 829,2 |  |  |
| 1.6. | 3.3. | Ievalkas izbūve | m | 1402,0 |  |  |
| 1.7. | 7.2. | Vecas segas nojaukšana, hvid -20 cm | m3 | 35,4 |  |  |
| 1.8. | 3.7. | Asfalta seguma savienojumu frēzēšana h-5 cm | m2 |  44,0 |  |  |
| 1.9. | N/A | Komunikācijas aku augstuma regulēšana., nomainot tos pret peldošiem | gab. | 5 |  |  |
| 1.10. | N/V | Esošo ceļa zīmju demontāža | gab. | 2 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | 4. | Zemes klātne |   |   |  |  |
| 2.1. | 4.1. | Zemes klātnes uzbēruma būvniecība no ierakuma grunts | m3  | 309,3 |  |  |
| 2.2. | 4.1. | Zemes klātnes ierakuma būvniecība, grunti izlīdzinot | m3 | 309,3 |  |  |
| 2.3. | 4.1. | Zemes klātnes ierakuma būvniecība, grunti aizvedot | m3 | 2975,6 |  |  |
| 2.4. | 4.2. | Atdalīšana ar ģeosintetīskiem materiāliem | m2 | 980,0 |  |  |
| 3. | 5., 6. | Segas uzbūves darbi |   |   |  |  |
| 3.1. |  | Brauktuves segas uzbūves darbi |  |  |  |  |
| 3.1.1. | 5.1. | Salizturīgās kārtas būvniecība, hvid- 30 cm | m3 | 2967,8 |  |  |
| 3.1.2. | 5.2. | Grants- šķembu maisījuma 0 /32s segas izbūve h-20 cm  | m2 | 7552,9 |  |  |
| 3.1.3. | 5.2. | Šķembu maisījuma 0 /45 pamata izbūve h-15 cm  | m2 | 507,2 |  |  |
| 3.1.4. | 6.2. | Karstā asfalta virskārtas izbūve AC 11 surf , h-5 cm | m2 | 381,0 |  |  |
| 3.1.5. | 5.4. | Nomaļu uzpildīšana, prodilēšana un blīvēšana, h-5cm | m2 | 87,2 |  |  |
| 3.2. |  | Nobrauktuvju segas izbūves darbi: |  |  |  |  |
| 3.2.1. | 5.1. | Salizturīgās kārtas būvniecība, hvid- 20 cm | m3 | 276,7 |  |  |
| 3.2.2. | 5.2. | Grants- šķembu maisījuma 0 /32s segas izbūve h-20 cm  | m2 | 1064,3 |  |  |
| 4. | 7. | Mākslīgās būves |   |   |  |  |
| 4.1. | 7.1. | Caurteku uzstādīšana ∅ 315 mm | m | 23,0 |  |  |
| 4.2. | 7.1. | Caurteku uzstādīšana ∅ 400 mm | m | 85,0 |  |  |
| 4.3. | 7.1. | Caurteku uzstādīšana ∅ 500 mm | m | 35,0 |  |  |
| 4.4. | 7.1. | Caurteku uzstādīšana ∅ 630 mm | m | 8,0 |  |  |
| 4.5. | N/A | Caurteku galu nostiprināšana ar laukakmeņiem uz cementa javas pamatā | gab. | 31,0 |  |  |
| 4.6. | N/A | Uztvērējakas izbūve | gab. | 2,0 |  |  |
| 4.7. | N/A | Telefona stabu nomaiņa, nodrošinot gabarītu virs ceļa | gab. | 2,0 |  |  |
| 4.8. | N/A | Gaisvada elektrolīnijas balsta pārvietošana | gab. | 1,0 |  |  |
| 4.9. | N/A | Ieejas kāpņu izbūve | gab. | 1,0 |  |  |
| 4.10. | N/A | Mājas priekštelpas ārsienu apdare ar apšuvuma dēļiem | m2 | 13,0 |  |  |
| 4.11. | N/A | Ieejas durvju pārvietošana, mainot tos uz jauniem | gab. | 1,0 |  |  |
| 4.12. | n/a | Mājas cokola apdare ar cementa apmetumu  | m2 | 17,0 |  |  |
| 4.1.13. | N/A | Betona aizsargapmaļu izbūve pie mājas, h-10 cm | m2 | 8,7 |  |  |
| 5. | 8. | Aprīkojums |  |  |  |  |
| 5.1. | 8.1. | Cinkotu metāla stabu uzstādīšana | gab. | 18,0 |  |  |
| 5.2. | 8.1. | Zīmju uzstādīšana |  |  |  |  |
|  |  | - priekšrocības zīmes | gab. | 16,0 |  |  |
|  |  | -papildzīmes | gab. | 3,0 |  |  |
|  |  | -vertikālie apzīmējumi | gab. | 2,0 |  |  |
|  |  |  | **A** | **Kopā:** |  |
|  |  |  | **B** | **PVN 21 %** |  |
|  |  |  |  | **Pavisam kopā** **( A+B):** |  |

1. Visiem darbos pielietojamiem materiāliem ir jābūt sertificētiem pielietošanai Latvijas Republikas teritorijā, un ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstošiem kvalitātes rādītājiem.
2. Būvuzņēmējam jāievērtē darbu daudzumos minēto darbu veikšanai nepieciešamie pamatmateriāli un palīgmateriāli, to iegāde un izmaksas..

5. Darbus izpildīt ievērojot Latvijas nacionālos standartus.

6. Būvdarbu laikā norobežot bīstamo teritoriju.

7. Organizēt būvgružu izvešanu no objekta teritorijas.

8. Paveikto darbu un materiālu garantijas termiņš – 3 (trīs) gadi no objekta nodošanas brīža.

9. Darbu izpildes termiņš – līdz 2010.gada 31.oktobrim

**3.pielikums**

Finansu piedāvājuma paraugs iepirkumam

„Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcija (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km”

identifikācijas Nr. DND 2010/17

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p. k.** | **Darbu un izdevumu nosaukums** | **Kopējās izmaksas****Ls** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Kopā** |  |
|  | PVN 21% |  |
|  | **Kopā ar PVN 21%** |  |

**4.pielikums**

Projekts

BŪVDARBU LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

Daugavpilī 2010.gada \_\_. ­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Daugavpils novada dome, turpmāk saukta *Pasūtītājs*, kuras vārdā pamatojoties uz Daugavpils novada domes 2009. gada 31.jūlija sēdes protokolu Nr. 6., 60.& lēmumu Nr.178 un Daugavpils novada domes 2009. gada 31.jūlija sēdes protokolu Nr. 6., 85.& lēmumu Nr.202 rīkojas Kalupes pagasta pārvaldes vadītāja Ināras Ūbeles personā, no vienas puses, un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk saukts *Izpildītājs* tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš darbojas uz Statūtu pamata, no otras puses, abas kopā/atsevišķi turpmāk sauktas *Puses/Puse*, pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez viltus, maldiem un spaidiem, saskaņā ar “Publisko iepirkumu likumu” un balstoties uz iepirkumam „Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcija (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km)”, (iepirkuma identifikācijas Nr. DND 2009/17) rezultātiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk saukts *Līgums*, ar šādiem nosacījumiem:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
2. *Pasūtītājs* uzdod, bet *Izpildītājs* apņemas ar saviem spēkiem un materiāliem veikt Kalupes ciemata ielu un ceļa rekonstrukcija (Krasta iela 0,000-1,290 km, Dīķa iela 0,000-0,190 km, ceļš Dīķa iela – pansionāts 0,000 – 0,200 km) rekonstrukcijas darbus, (turpmāk saukti - Būvdarbi), saskaņā ar šo Līgumu un izstrādāto tehnisko projektu.
3. Būvdarbu apjoms tiek noteikts Līguma Pielikumā Nr.1, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

**2.IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI**

1. Izpildītājam ir pienākums būvdarbus izpildīt pienācīgā kvalitātē un termiņā līdz 2010.gada 31.oktobrim no šī līguma noslēgšanas dienas**.** *Izpildītāja* darbu pabeigšana un nodošana Pasūtītājam tiek noformēta ar darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.
2. Izpildītājs drīkst nodot daļu ar Līgumu uzlikto pienākumu izpildi apakšuzņēmējiem, saskaņojot iepriekš to rakstiski ar Pasūtītāju. Šajā gadījumā Izpildītājs nes atbildību par piesaistīto apakšuzņēmēju darbību.
3. Izpildītājam ir pienākums sniegt *Pasūtītājam* dokumentus, kas apstiprina tā tiesības vai apakšuzņēmēju tiesības veikt Būvdarbus, kurus paredz šī Līguma priekšmets.
4. Izpildītājam ir pienākums piegādāt uz sava rēķina materiālus un instrumentus, kas nepieciešami Būvdarbu veikšanai. Pusēm vienojoties, materiāli var tikt mainīti vai papildināti.
5. Izpildītājs šajā līgumā noteikto būvdarbu veikšanai apņemas izmantot tikai Latvijas Republikā sertificētus būvizstrādājumus.
6. iegādātie materiāli tiek glabāti Izpildītājā noliktavās, par ko Izpildītājs uzņemas materiālo atbildību.
7. Izpildītājam ir tiesības uz papildus būvdarbu izdevumu atlīdzināšanu tikai tādā gadījumā, ja tas ir Pusēm saskaņots rakstiskā veidā.
8. Jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Izpildītājam ir pienākums sniegt atskaiti par izpildāmo Būvdarbu gaitu, ko paredz šis Līgums.
9. Izpildītāja pienākumos ietilpst:

2.9.1. Visu no likumdošanas izrietošo saistību izpilde attiecībā uz valsts un pašvaldību iestādēm;

2.9.2. Visu darba drošības, ugunsdrošības, vides aizsardzības noteikumus, būvniecības likumu, kā arī citus Latvijas Republikas normatīvos aktus, kuri regulē šādu darbu veikšanu ievērošana;

2.9.3. Kārtības un tīrības nodrošināšana būvniecības darba teritorijā visā būvdarbu izpildes laikā;

2.9.4. izpildītājs līguma izpildes laikā ir atbildīgs par nodarītājiem bojājumiem Pasūtītāja īpašumiem un apņemas netraucēt Pasūtītāju darbību un inženierkomunikāciju darbību;

2.9.5. Ja šī līguma 9.1.punkta minētājā garantijas laikā ir radušies defekti izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs tos novērš pasūtītāja norādītajā termiņā par saviem līdzekļiem.

2.9.6. Izpildītājs nodrošina šī līguma 8.3 punktā minētajam projekta vadītājām un šī līguma 3.4.punktā minētajam būvuzraugam brīvu pieeju objektam un citām vietām, kur notiek būvdarbi. Būvuzraugam ir tiesības izmantot izpildītāja instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas objektā, kā arī saņemt nepieciešamo palīdzību savu pienākumu pildīšanai;

2.9.7. Izpildītājs 7 (septiņu) dienu laikā paziņo pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja un kavē darbu pabeigšanu noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību.

**3. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI**

1. Pasūtītājam jāsaskaņo būvdarbu veikšana normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un jāsaņem attiecīgas būvdarbu veikšanas atļaujas.
2. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītājam netraucētu piekļūšanu objektiem Būvdarbu veikšanai.
3. Pasūtītājs nodrošina būvdarbu laikā objektu ar ūdensapgādi, kanalizāciju un elektroenerģiju. Maksu par elektroenerģiju sedz Izpildītājs atbilstoši Pasūtītāja piestādītājam rēķinam. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt maksu par elektroenerģiju un citiem Izpildītāja izmantotājiem komunālajiem pakalpojumiem no šī līguma summas daļas, kas Pasūtītājam ir jāsamaksā Izpildītājam pēc objekta pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšanas.
4. Pasūtītājs par saviem līdzekļiem nolīgst būvuzraugu, kurš kontrolē būvdarbu izpildi un pielietojamo būvizstrādājumu kvalitāti. Pasūtītājs rakstiski paziņo Izpildītājam par būvuzrauga iecelšanu vai nomaiņu.
5. Pasūtītājam ir jāpieņem Izpildītāja izpildītie Būvdarbi ar darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, ja tie atbilst šim Līgumam.
6. Pasūtītājam ir jānorēķinās ar Izpildītāju saskaņā ar šo Līgumu.
7. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja tehniku, materiāliem u.c., kas atrodas objektā.

**4. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

4.1 Kopējā Būvdarbu vērtība (Līguma summa), ko paredz šī Līguma priekšmets, ir Ls **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**( …………. ), t.sk. 21% PVN – Ls \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( …………… ) apmērā. Līguma summa ietver izmantojamo būvizstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, celtniecības tehnikas, piegāžu un transporta izmaksas, nodokļus, nodevas, un citus obligātos maksājumus.

4.2. Avansa maksājumu 20% apmērā no līguma summas Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja norādīto bankas kontu 30 dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas Pasūtītāja grāmatvedībā.

4.3. Visu atlikušo līguma summu Pasūtītājs izmaksā Izpildītājam pēc izpildīto darbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā.

4.4 Pasūtītājs veic apmaksu pamatojoties uz Izpildītāja izrakstītajiem rēķiniem, pārskaitot naudas līdzekļus uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu.

**5. IZMAIŅAS TEHNISKAJĀ PROJEKTĀ**

5.1. Ja Pasūtītājs vēlas izdarīt izmaiņas tehniskajā projektā, palielinot būvdarbu apjomu, par to tiek slēgta rakstiska vienošanās, kurā ir uzrādīts veicamo būvdarbu apjoms, izpildes termiņš, atlīdzības apmērs un norēķinu kārtība.

5.2. Par tādu būvdarbu izpildi, kurus veicot, Izpildītājs ir patvaļīgi atkāpies no šī līguma noteikumiem un tehniskā projekta, Izpildītājs atlīdzību nesaņem un nepieciešamības gadījumā veic labojumus uz sava rēķina, nemainot šī līguma 2.1. punktā noteikto būvdarbu izpildes termiņu.

**6. KVALITĀTES KONTROLE**

6.1. Pasūtītāja ieceltam būvuzraugam jāpārbauda Izpildītāja darbs un jāinformē Pasūtītāju par jebkuru atklāto defektu, kas ir jebkura darbu apjoma vai būvizstrādājumu (iekārtu, konstrukciju, materiālu) un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, būvprojektam, apjomu sarakstam, tehniskām specifikācijām un citiem līguma dokumentiem. Šādas pārbaudes nedrīkst ietekmēt Izpildītāja pienākumu izpildi. Būvuzraugs var dot norādījumu Izpildītājam meklēt un atklāt defektus, un pārbaudīt jebkuru darbu, kurā, pēc būvuzrauga ieskatiem, varētu būt defekti.

6.2. Ja Pasūtītājs dod norādījumu Izpildītājam izdarīt pārbaudi, lai pārbaudītu, vai kādam no Izpildītāja veiktajiem būvdarbam ir defekti, un šāda pārbaude parāda, ka defekti ir, Izpildītajam jāapmaksā pati pārbaude un maksājumi par jebkādiem izdarītajiem paraugiem. Ja nav atklāti nekādi defekti, Pasūtītājam jāapmaksā pati pārbaude un maksājumi par jebkādiem izdarītajiem paraugiem.

6.3. Pasūtītājam jāpaziņo izpildītajam par jebkuru defektu pirms defektu garantijas perioda beigām (kas ir 3 (trīs) gadi no būvdarbu pabeigšanas datuma). Defektu garantijas periods ir jāpagarina par tik ilgu laiku, kamēr defekts tiek novērsts.

6.4. Katrā gadījumā, kad Pasūtītājs izdara paziņojumu, Izpildītājam ir jāizlabo paziņojumā minētais defekts tādā termiņā, kāds norādīts Pasūtītāja paziņojumā.

6.5. Ja Izpildītājs nav novērsis defektu tajā termiņā, kāds norādīts Pasūtītāja paziņojumā, Pasūtītājs aprēķinās defekta novēršanas izmaksas un Izpildītājam būs jāsedz šīs izmaksas.

**7. DARBU NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**

7.1.Veiktie Būvdarbi tiek nodoti Pasūtītājam ar pieņemšanas-nodošanas aktu, kas sastādīts 3(trijos) eksemplāros un iesniegts Pasūtītājam parakstīšanai. Objekta nodošana ekspluatācijā un Pasūtītāja valdījumā notiek ar nodošanas-pieņemšanas aktu saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.2. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas iesniedz Izpildītājam parakstītu aktu vai arī motivētu atteikumu pieņemt darbu.

7.3.Gadījumā, ja 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieņemšanas-nodošanas akta iesniegšanas Pasūtītājam, tas netiek parakstīts un netiek sniegts motivēts atteikums par veikto darbu pieņemšanu, veiktie Būvdarbi tiek uzskatīti par pieņemtiem.

7.4. Ja Pasūtītājs rakstiski motivē atteikumu pieņemt veiktos Būvdarbus, Puses sastāda aktu, kurā saraksta veidā uzrāda darbus, kas jāizpilda līdz galam vai novēršamos izpildīto darbu trūkumus, norādot to izpildes/novēršanas termiņus. Izpildītājs pēc šajā punktā minētā akta veic darbus uz sava rēķina un pēc to veikšanas Pasūtītājs pieņem tos ar pieņemšanas-nodošanas aktu.

7.5. Darbu pieņemšanas-nodošanas akts pēc tā parakstīšanas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.6. Ar defektu likvidāciju saistīto darbu nodošana notiek, sastādot par to attiecīgu aktu, kuru paraksta abas Puses.

7.7. Objekta nodošana ekspluatācijā pa daļām ir iespējama tikai tādā gadījumā, ja Pasūtītājs to rakstiski pieprasa un Darbuzņēmējs tam piekrīt.

7.8. Nododot objektu, Darbuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam objekta dokumentāciju, tai skaitā iekārtu ekspluatācijas shēmas un noteikumus, būvizstrādājumu sertifikātus u.c.

7.9. 7 (septiņas) darba dienas pirms objekta nodošanas ekspluatācijā Izpildītājs rakstiski paziņo par to Pasūtītājam un iesniedz visus nepieciešamos valsts institūciju atzinumus par objektu, kā arī pārējo normatīvajos aktos noteikto dokumentāciju**.**

**8. PUŠU KORESPONDENCE**

8.1. Pušu savstarpējie paziņojumi būs spēkā tikai tad, ja tie izdarīti rakstiski. Paziņojums ir spēkā tikai no tā brīža, kad tas ir nogādāts.

8.2. Problēmas, kas rodas būvdarbu izpildes gaitā, tiek risinātas šādi:

8.2.1. Izpildītājs piedāvā Pasūtītājam rakstveidā problēmas risinājumu.

8.2.2. Pasūtītājs, saņēmis šī līguma 8.2.1. punktā minēto risinājumu, izskata to un dod rakstisku atbildi Izpildītājam 3(trīs) darba dienu laikā no tā iesniegšanas dienas.

8.2.3. Ja Pasūtītājs šī līguma 8.2.2. punktā minētajā kārtībā nav sniedzis atbildi Izpildītājam, tad Izpildītājs par attiecīgo problēmu ir tiesīgs lemt pats, ievērojot tehniskā projekta prasības.

8.3. Šī līguma administrēšanai Puses norīko savus pārstāvjus:

no Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.3.1. Projekta vadītājs ir Pasūtītāja iecelta kompetenta persona, kas ir atbildīga par šī līguma administrēšanu no Pasūtītāja puses.

8.3.2. Būvuzraugs ir pakļauts projekta vadītājam un ir atbildīgs par būvdarbu izpildes kontroli atbilstoši šī līguma 6.1.punktam.

8.3.3. Projekta vadītājs ir tiesīgs deleģēt jebkuru no saviem uzdevumiem vai pienākumiem citai personai, izņemot strīdu izšķīrēju, iepriekš par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam, un var atsaukt jebkuru šādu deleģējumu, iepriekš rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam .

**9. GARANTIJAS**

9.1.Izpildītāja izpildīto būvdarbu garantijas laiks ir 36(trīsdesmit seši) mēneši, skaitot no Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīža. Ja kādiem atsevišķiem darbiem vai materiāliem Izpildītājs dod garāku garantijas laiku, tad ir spēkā Izpildītāja noteiktais garākais garantijas termiņš.

9.2.Gadījumā, ja garantijas laikā tiek konstatēti (atklāti) veikto darbu trūkumi vai defekti, kvalitātes vai citi bojājumi, kuri radušies vai var rasties turpmākajā ekspluatācijā, ievērojot ekspluatācijas kartību un kurus nebija iespējams konstatēt pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīdī, Pasūtītājs sastāda attiecīgu aktu, kurā atspoguļo atklātos trūkumus, kā arī šo trūkumu rašanās izcelsmi, pieaicinot sastādīšanai Izpildītāja pārstāvjus vai neatkarīgus ekspertus. Ja atklātie trūkumi nav radušies Pasūtītāja un/vai trešās personas vainas un/vai nepārvaramas varas dēļ, Puses uzskata sastādīto aktu par neapstrīdamu pierādījumu, uz kura pamata Izpildītājs uz sava rēķina novērš atklātos trūkumus ar Pasūtītāju saskaņotā laikā.

**10. PUŠU ATBILDĪBA**

10.1.Puses ir materiāli atbildīgas gadījumā, ja netiek pildīti vai tiek nepienācīgi pildīti esošā Līguma nosacījumi, kā rezultātā viena no pusēm otras puses vainas dēļ cietusi zaudējumus.

10.2.Puses vienai otrai mantiski ir atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī par zaudējumu atlīdzību, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

Par darbu pabeigšanas termiņa pārkāpumu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu. Maksimālā nokavējuma naudas summa tiek noteikta 10% (desmit procentus) apmērā no šī līguma summas.

10.3.Par izpildīto Darbu apmaksas nokavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no termiņā neizmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas.

10.4.Izpildītājs patstāvīgi ir pilnīgi atbildīgs par Darbu izpildes kvalitāti un termiņiem, kas tam uzdoti saskaņā ar šo Līgumu.

10.5.Visi ar esošo Līgumu saistītie strīdus jautājumi tiek risināti uz pušu savstarpējas vienošanās pamata. Ja šāda vienošanās netiek panākta, strīdus jautājumi tiek risināti LR likumdošanā noteiktajā kārtībā.

10.6.Līgumsods neatbrīvo Puses no zaudējumu segšanas pienākuma un šī līguma noteikumu pildīšanas.

**11. NEPĀRVARAMA VARA**

11.1.Neviena no Pusēm nebūs atbildīga par pilnas vai daļējas vienas no savām saistībām neizpildes gadījumā, ja nepildīšana būs nepārvaramas varas apstākļu sekas, tādu kā pali, ugunsgrēks, zemestrīce un citas dabas stihijas, kā arī LR likumdošanas un izpildvaras institūciju lēmumi, kuri radušies pēc šī līguma noslēgšanas brīža. Ja jebkurš no augstāk minētajiem apstākļiem tieši ietekmēja līgumā noteikto saistību savlaicīgu izpildi, tad šis termiņš tiek pārcelts par attiecīgā apstākļa darbības laiku.

11.2.Puse, kurai radās saistību izpildes neiespējamība, nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, par augstāk minēto apstākļu iestāšanos, paredzēto darbības laiku un izbeigšanos, nekavējoties, bet ne vēlāk par septiņām dienām no iestāšanās (izbeigšanās) brīža, ar ierakstīto vēstuli vai pa faksu jāpaziņo otrai pusei.

11.3.Nepaziņošana vai nesavlaicīga paziņošana ieinteresētajai pusei atņem otrai pusei tiesības atsaukties uz jebkuru norādīto apstākli, kā uz pamatu, lai atbrīvotos no atbildības par saistību neizpildi. Ja celtniecības un montāžas darbu neizpilde nepārvaramas varas apstākļu rezultātā tiek apturēta vairāk kā par 25 (divdesmit piecām) kalendārajām dienām, jebkurai no Pusēm ir tiesības pieprasīt tā vienpusēju laušanu, paziņojot par to pretējai pusei 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš. Apmaksa šajā gadījumā tiek veikta pamatojoties uz sastādīto aktu par faktiski izpildīto darbu apjomu, ko paraksta abas Puses.

11.4. Ja iestājas nepārvarama vara, šī līguma saistības, tajā skaitā būvdarbu izpildes termiņš, tiek izmainīts par laika periodu, kurā darbojas šie apstākļi un to sekas.

11.5. Gadījumā, kad nepārvarama vara un to sekas turpina darboties ilgāk par 3 (trim) mēnešiem vai arī, tiem iestājoties, kļūst skaidrs, ka tie un to sekas darbosies ilgāk par 3 (trim) mēnešiem, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī līguma izpildes alternatīviem variantiem, un sastāda jaunu līgumu vai būvdarbu izpildes grafiku, vai arī lauž šo līgumu

**12. PĀRĒJIE NOTEIKUMI**

12.1.Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz brīdim, kad Puses ir pilnīgi izpildījušas savas saistības viena pret otru saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

12.2.Visi šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā, ja ir sastādīti rakstiski un tos parakstījuši pušu pilnvarotie pārstāvji. Tie pievienojami šim Līgumam kā pielikumi un kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

12.3.Līguma pušu juridiskā statusa izmaiņu gadījumā šis Līgums saglabā savu spēku pilnā apjomā to tiesību un saistību pārņēmējiem.

12.4.Visos pārējos šajā Līgumā neatrunātajos jautājumos Puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošās likumdošanas.

12.5.Pasūtītājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai norīko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.6. Izpildītājs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob. tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12.7.Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par darbu pieņemšanas-nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta aktu parakstīšanu.

12.8.Šis Līgums sastādīts uz 6 (sešām) lapām ar vienu pielikumu uz 3 (trijām) lapām, divos identiskos eksemplāros latviešu valodā, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, viens eksemplārs - Pasūtītājam, otrs - Izpildītājam. Puses apliecina, ka personām, kas paraksta šo Līgumu, ir visas likumīgās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt šo Līgumu.

**13. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| *Pasūtītājs:* | *Izpildītājs:* |
| Daugavpils novada domeReģ.Nr. LV 90009117568Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401Valsts Kase Konts: LV69TREL980728G440200Kalupes pagasta pārvaldesvadītāja I.Ūbelepppripe |  |
|  |  |